Принято Утверждено

Педагогическим советом приказом директора

МОБУ ФТЛ им. В.П.Ларионова МОБУ ФТЛ им. В.П. Ларионова

Протокол от 21.01. 2015 г. №3 от 30.01.2015 г. № 01-09/90/3

Согласовано Согласовано

с родительским комитетом (законных с Советом учащихся

представителей) МОБУ ФТЛ им. В.П.Ларионова

МОБУ ФТЛ им. В.П.Ларионова от 28.01.2015 г.

от 28.01.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об осуществлении индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах**

**в МОБУ «Физико-технический лицей им. В.П. Ларионова»**

**городского округа «город Якутск»**

1. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МОБУ «Физико-технический лицей им. В.П. Ларионова» осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в соответствии с Положением о ведении классных журналов, уставом и иными локальными актами МОБУ «Физико-технический лицей им. В.П. Ларионова»

2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся:

* классные журналы успеваемости (печатные версии электронных журналов успеваемости с момента отказа от классных журналов на бумажном носителе);
* личные дела обучающихся;
* книги регистрации выданных документов об образовании.

3. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся записи педагогических работников и обучающихся, письменные работы школьников, аудиозаписи устных ответов обучающихся, а также другие носители информации об образовательных результатах обучающихся.

4. В электронных журналах успеваемости отражается балльное оценивание результатов освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с Положением о системе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и порядке выставления отметок в МОБУ «Физико-технический лицей им. В.П. Ларионова» и в соответствии с требованиями к электронному классному журналу.

5. Электронный журнал успеваемости обеспечивает следующие сервисы:

* информирование родителей о рабочей программу учителя, домашних заданиях и оценках школьников;
* информирование родителей (законных представителей) о посещаемости обучающимся уроков;
* оперативное взаимодействие педагогического работника и обучающегося;
* интерактивное общение педагогического работника и родителя (законного представителя)
* обучающегося.

6. Электронный журнал успеваемости используется в целях:

* автоматизации учёта и контроля процесса успеваемости;
* хранения данных об успеваемости и посещаемости обучающимися учебных занятий; фиксации хода, содержания образовательного процесса, результатов освоения образовательных программ;
* вывода информации, хранящейся в базе данных, на бумажный носитель, для оформления в виде документа в соответствии с требованиями законодательства;
* оперативного доступа к оценкам за весь период ведения журнала, по предмету учебного плана в любое время;
* автоматизации создания периодических отчётов, анализа успеваемости по предмету, по классу, по всей школе;
* прогнозирования успеваемости учащихся и класса (школы) в целом;
* своевременного информирования родителей (законных представителей) по вопросам успеваемости их детей за определённый период времени, посещаемости занятий, домашних заданиях и прохождении промежуточной аттестации;
* повышения качества образования.

1.7. Личное дело обучающегося заводится в МОБУ «Физико-технический лицей им. В.П. Ларионова» при приёме в лицей.

1.8. Личное дело имеет номер и содержит заявление родителей (законных представителей) о приёме установленной в школе формы, копию свидетельства о рождении ребенка, копию полиса медицинского страхования, медицинскую карту. Полис, медицинская карта ребёнка хранятся в медицинском кабинете лицея.

1.9. Личные дела обучающихся по классно хранятся в приёмной руководителя, располагаются в алфавитном порядке.

1.10. Итоговые отметки школьников по программам основного общего образования и среднего общего образования, в случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации, выставляются в документ об образовании – аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании.

1.11. Данные об итоговых отметках обучающихся, завершивших обучение по программам основного общего и среднего общего образования, заносятся в книгу регистрации выданных документов об образовании.

1.12. Порядок заполнения, учёта и выдачи документов о образовании и их дубликатов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.13. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МОБУ «Физико-технический лицей им. В.П. Ларионова», выдаётся справка об обучении, учёт которых отражается в книге регистрации справок об обучении.

1.14. Положение подлежит размещению на сайте лицея.